

(別表)

岡山県立図書館図書整理員 勤務形態一覧

勤務種別	勤務時間	備考
A 勤務	週 3 日勤務 (<u>平日 2 日、土曜日または日曜日 1 日</u>) ・ 平日 (祝日を含む) 早番 (9:00~16:00 (内 1 時間休憩)) または遅番① (12:00~18:15 (内 15 分休憩)) 遅番② (12:45~19:00 (内 15 分休憩)) ・ 土曜日または日曜日 早番 (10:00~17:00 (内 1 時間休憩)) または遅番 (11:00~18:00 (内 1 時間休憩))	実労働時間 6H/日 18H/週 ※ 1 ※ 2 ※ 3 ※ 1
B 勤務	週 3 日勤務 (平日 2 日、日曜日 1 日 ただし、割り振りにより 4 週間に 1 回程度は、平日 3 日勤務となる。) 早番 (9:00~16:00 (内 1 時間休憩))	実労働時間 6H/日 18H/週 ※ 2
C 勤務	週 1 日勤務 (土曜日または日曜日勤務) 早番 (10:00~17:00 (内 1 時間休憩))	実労働時間 6H/日 6H/週
D 勤務	週 1 日勤務 (<u>毎週日曜日勤務</u>) 早番① (9:00~16:00 (内 1 時間休憩)) 早番② (10:00~17:00 (内 1 時間休憩)) 遅番 (11:00~18:00 (内 1 時間休憩))	実労働時間 6H/日 6H/週
E 勤務	週 1 日勤務 (毎週火曜日 ただし、当日が休館日となる場合は月曜日に勤務) 遅番 (12:45~19:00 (内 15 分休憩))	実労働時間 6H/日 6H/週 ※ 2
F 勤務 (資料情報課)	週 3 日勤務 (平日 3 日勤務となる。) 早番 (9:00~16:00 (内 1 時間休憩))	実労働時間 6H/日 18H/週 ※ 2
G 勤務 (夏季短期)	週 2 日勤務 (土曜日・日曜日勤務) 早番 (10:00~17:00 (内 1 時間休憩)) 遅番 (11:00~18:00 (内 1 時間休憩))	実労働時間 6H/日 12H/週
H 勤務	週 2 日勤務 (火曜日・日曜日勤務) ・ 火曜日 (当日が休館日となる場合は月曜日に勤務) 早番 (9:00~16:00 (内 1 時間休憩)) 遅番 (12:45~19:00 (内 15 分休憩)) ・ 日曜日 早番 (10:00~17:00 (内 1 時間休憩)) 遅番 (11:00~18:00 (内 1 時間休憩))	実労働時間 6H/日 12H/週 ※ 1 ※ 2 ※ 3 ※ 1

※ 1 30分の早出勤務を指示する場合がある。

※ 2 月曜日が祝日の場合は、火曜日の勤務者が勤務する。

※ 3 祝日勤務の場合は、土曜日または日曜日の勤務時間となる。