

岡図協第21号
令和3年9月8日

個人会員各位

岡山県図書館協会
会長 中本 正行
(公印省略)

令和3年度岡山県図書館協会研修参加助成事業について（通知）

岡山県図書館協会では、会員の資質向上を図るため、会員が国内で開催される図書館関係研修会に参加する際の経費を助成しています。

つきましては、下記のとおり令和3年度の派遣者を募集しますのでお知らせします。

記

1 **派遣対象者** 岡山県図書館協会の個人会員（昨年度、当助成を受けた会員を除く）

2 **派遣人員** 予算の範囲内とします。

3 派遣対象研修及び助成額

第107回全国図書館大会山梨大会（オンライン大会）

11月11日（木）～11月12日（金） 参加費 4,000 円

■助成額 4,000 円 ■助成申込期限 9月30日（木）

■報告書（別紙3）提出時に、主催者からのメールにより発送される個人用大会視聴ID・パスワードが記載されたメールのコピーを添付すること（ID・パスワードは見えないように黒塗りすること。）。

4 その他の研修について

（1）図書館総合展（オンライン開催）

全国公共図書館研究集会 児童青少年部門（インターネット配信）

共に、オンライン且つ参加費無料のため助成対象ではありません。

（2）全国公共図書館研究集会 サービス部門 総合・経営部門〈福岡県福岡市〉

11月22日（月）

中国・四国地区図書館地区別研修〈鳥取県〉

12月14日（火）～12月17日（金）

共に、現時点で開催内容未定です。研修参加に伴う費用が発生する場合は、助成対象として別途通知します。

（3）その他、助成を希望する研修があれば御相談ください。

※ 助成金は、精算払いとします。

※ 研修会の詳細は主催者ホームページ等で確認し、申込みは各自で行ってください。

5 申込方法 申込書(別紙1)を郵送、FAX又はメールで事務局に送付してください。

6 派遣者の決定 申込みが、人員または予算を超えた場合は、会長が調整し決定します。

7 報告及び助成金申請書の提出

派遣者は、研修終了後、助成金交付申請書(別紙2)と報告書(詳細は別紙3参照)を事務局に提出するものとし、確認後、助成金を交付します。

また、会報等へ参加報告を御執筆いただく場合があります。

8 その他 申込書等の様式は当協会ホームページに掲載しています。

<http://www.libnet.pref.okayama.jp/libnet/kentok/>

【申込み・問い合わせ先】

岡山県図書館協会事務局 担当 : 中道・池田

〒700-0823 岡山市北区丸の内2-6-30

岡山県立図書館 図書館振興課内

電話 : 086-224-1286 FAX : 086-224-1208

E-mail : kentok01@pref.okayama.lg.jp

F A X 送信票

宛先 岡山県立図書館図書館振興課内 岡山県図書館協会事務局			
F A X 番号 0 8 6 - 2 2 4 - 1 2 0 8			
発信者		発信日	年 月 日

令和3年度岡山県図書館協会研修参加助成事業申込書

氏名	
(あれば) 所属	
発着住所 (自宅または在勤所)	〒
連絡先電話	
希望する研修 □にレ(チェック)	<input type="checkbox"/> 令和3年度全国図書館大会山梨大会 11月11日(木)～11月12日(金) (オンライン大会) <input type="checkbox"/> その他研修 ※必ず事前に事務局に御相談ください※ [研修名] [日時] [場所]
希望する理由	

<事務局記入欄> 以下は記入しないでください。

受付 適用		旅費	
----------	--	----	--

令和3年度岡山県図書館協会研修参加助成事業助成金交付申請書

年 月 日

岡山県図書館協会会長 殿

会員氏名
(あれば) 所属

次のとおり令和3年度岡山県図書館協会研修参加助成事業により研修に参加したのので、報告書を添えて、助成金の交付を申請します。

記

研修名・期日・場所 (いずれかにチェック)	
<input type="checkbox"/> 令和3年度全国図書館大会山梨大会	
11月11日(木)～11月12日(金) (オンライン開催)	
<input type="checkbox"/> その他研修	
[研修名]]
[日時]]
[場所]]

報告書：別添

助成金振込口座 (いずれかにチェック)	<input type="checkbox"/> _____銀行 _____支店 普通預金口座
	番号 _____ 名義人 _____
<input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行 普通預金口座	店名 _____ 店番 _____
	番号 _____ 名義人 _____

<事務局記入欄> 以下は記入しないでください。

受付		旅費	
処理			

令和3年度岡山県図書館協会研修参加助成事業報告書について

■記載様式

研修成果を1,000字～2,000字程度（ファイルA4判横書き・用紙1～2枚程度）でできるだけファイル（電子データ）での提供をお願いします。

必ず写真を添付してください。

■記載事項

原則として以下の事項を記載し、適宜必要事項を追加してください。

タイトル

参加者氏名（あれば所属）

研修名

期日・会場

テーマ等

概要

研修成果

■報告書記載例

令和3年度岡山県図書館協会研修参加助成事業報告書	
タイトル	「 」 全国図書館大会山梨大会に参加して
氏名	県図協 花子
研修名	第107回全国図書館大会山梨大会
期日・会場	11月11日（木）～12日（金）
テーマ等	（第1分科会）公共図書館
概要	<第1日> 開会式・基調報告・記念講演 基調報告：〇〇 （概要） 記念講演：講師〇〇 （概要） <第2日> 分科会 基調講演・報告・質疑等の概要
研修成果	本研修に参加しての所見 今後の図書館に生かせるところ 会員と共有したい成果 等